

Anexa nr. 15
la Planul de intervenție comună pentru asigurarea
răspunsului în caz de situații de urgență/ dezastre/
situații excepționale și pentru acordarea asistenței
medicale de urgență

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ



INSPECTORATUL GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. 522/OP din 29.07.2015

REPUBLICA MOLDOVA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI
SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE

Nr. 1671 din 18.08.15

PROCEDURA
PENTRU ASIGURAREA RĂSPUNSULUI ÎN CAZ DE
SITUAȚII DE URGENȚĂ/ DEZASTRE/ SITUAȚII EXCEPȚIONALE ȘI PENTRU
ACORDAREA ASISTENȚEI MEDICALE DE URGENȚĂ ÎN ETAPELE II ȘI III

1. SCOP

a) Stabilirea unui set unitar de reguli privitor la activitățile de răspuns la situații de urgență/ dezastre/ situații excepționale și pentru acordarea asistenței medicale de urgență, în etapele II și III, care fac obiectul Planului Comun.

b) Stabilirea modului de intervenție pentru gestionarea situațiilor de urgență/ dezastrelor/ situațiilor excepționale și pentru acordarea asistenței medicale de urgență, în vederea salvării/protejării vieții, bunurilor materiale și valorilor patrimoniale, precum și înlăturării efectelor negative ale evenimentelor.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Inspectoratul General de Aviație din România, respectiv Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale din Republica Moldova atunci când se impune intervenția pe teritoriul statului vecin.

3. REFERINȚE

- Planul de intervenție comună pentru asigurarea răspunsului în caz de situații de urgență/ dezastre/ situații excepționale și pentru acordarea asistenței medicale de urgență.

4. DESCRIEREA PROCEDURII

4.1. ÎN CAZUL PRODUCERII SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ/ DEZASTRELOR/ SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE ÎN ROMÂNIA

Nr. crt.	Activitatea	Cine transmite	Cine execută	Termen	Obs.
1.	Transmiterea notificării și, ulterior, a solicitării de acordare a ajutorului pentru gestionarea unei situații de urgență/ dezastru/ situație excepțională (telefonice și ulterior în scris)	CON			
2.	Primirea notificării și a solicitării de acordare a ajutorului pentru gestionarea unei situații de urgență (telefonice și ulterior în scris)		CODR		
3.	Analiza posibilității de acordare a sprijinului solicitat și adoptarea unei decizii.		Șeful SPCSE	Până la C+6 ore	
4.	Pre-alertarea parțială sau totală a forțelor și mijloacelor prevăzute la punctul b) din Anexa 2 a Planului Comun.	CODR	Echipele de acordare a ajutorului a MD		Dacă este cazul
5.	Transmiterea confirmării privind acordarea sprijinului solicitat, inclusiv cu precizarea forțelor și mijloacelor destinate misiunii de sprijin sau informarea despre neacordarea sprijinului solicitat	CODR		C + 6 ore	<i>Confirmarea sprijinului se va transmite și în scris utilizând modelul din anexa nr.7, în maxim 24 ore</i>
6.	Solicitarea de informații suplimentare despre situația operativă și informarea reciprocă privind datele de contact ale structurii/echipei de intervenție, respectiv ale comandantului intervenției (ID TETRA, tel. mobil)	CON CODR			La nevoie
7.	Pregătirea materialelor și documentelor necesare executării misiunii în afara teritoriului național - Completarea Scrisorii de Acordare (semnătură, lista cu mijloacele de intervenție și tabel nominal cu personalul) –		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		

Nr. crt.	Activitatea	Cine transmite	Cine execută	Termen	Obs.
	2 exemplare; - Verificarea inventarului cu echipamente/ accesorii din dotarea autospecialei – 2 exemplare; - Verificarea documentelor de identitate ale personalului – original și 2 copii; - Verificarea documentelor autospecialelor: carte verde, RCA / pașaport tehnic, revizia tehnică/ ITP; - realizarea plinurilor de carburanți, lubrifianți, substanțe speciale de intervenție și alte materiale consumabile;				
8.	Alertarea și transmiterea ordinului de misiune	CODR	Echipele de acordare a ajutorului din R.MD		
9.	Notificarea structurii abilitate a Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal, pentru facilitarea tranzitării frontierei, despre: -misiune; -punctul de trecere a frontierei; -timpul probabil de tranzitare; -numărul unităților de tehnică; -efective;	CON, COJ CODR			CON notifică la IGPF COJ notifică la PCTF local CODR notifică la dispeceratul DPF
10.	Deplasarea forțelor și mijloacelor și tranzitarea frontierei de stat.		Echipele de acordare a ajutorului din R.MD		
11.	Notificarea IGSU-CON despre începerea deplasării către frontieră, în scopul asigurării prezenței ofițerului de legătură în Punctul de trecere a frontierei (după situație).	CODR			Imediat după primirea ordinului de misiune
12.	Informarea subunității în zona de competență a căreia se află Punctul de trecere a frontierei, pentru desemnarea unui ofițer de legătură și deplasarea acestuia în punctul de trecere a	COJ			

Nr. crt.	Activitatea	Cine transmite	Cine execută	Termen	Obs.
	frontierei anunțat, pentru organizarea întâlnirii echipelor din R.MD și însoțirea lor la locul producerii evenimentului.				
13.	Realizarea joncțiunii cu ofițerul de legătură din RO și facilitarea comunicațiilor prin punerea la dispoziția comandantului echipei/echipelor din R.MD a unui terminal GSM.		Echipele de acordare a ajutorului din R.MD și Ofițerul de legătură din RO		
14.	Deplasarea spre Baza de operații/locul de adunare al echipelor de intervenție sosite în sprijin.		Echipele de acordare a ajutorului din R.MD și Ofițerul de legătură din RO		
15.	Prezentarea șefului echipei de acordare a ajutorului din R.MD la punctul de comandă al Bazei de operații/ locul de adunare al echipelor de intervenție sosite în sprijin și comunicarea următoarelor informații: - numărul de efective sosite; - tehnica/utilajele/echipamentele din dotare; - capacitățile de intervenție; - nevoile de suport logistic pentru desfășurarea intervenției;		Șeful echipei de acordare a ajutorului din R.MD		
16.	Executarea intervenției sub coordonarea comandantului intervenției al părții solicitante		Echipele de acordare a ajutorului din R.MD		
17.	Finalizarea intervenției și întocmirea rapoartelor de misiune.		Șeful echipei de acordare a ajutorului din R.MD Cdt. Structurii / echipei de intervenție din RO		conform Anexei nr. 11
18.	Înformarea Comandantului / Conducătorului intervenției		Șeful echipei de acordare a		Dacă nu a depășit un

Nr. crt.	Activitatea	Cine transmite	Cine execută	Termen	Obs.
	despre disponibilitatea de executare a unei noi intervenții.		ajutorului a MD		max. de 10 ore de lucru/zi
19.	Raportarea la CODR despre misiunile executate, starea efectivilor, a tehnicii, probleme ce nu pot fi soluționate, etc.		Șeful echipei de acordare a ajutorului a R.MD	zilnic	
20.	Încheierea misiunii la decizia părții solicitante sau la primirea ordinului de încetare și retragere		Șeful echipei de acordare a ajutorului din R.MD		
21.	Informarea CODR privind finalizarea misiunii și defluirea spre locul de dislocare permanentă		Șeful echipei de acordare a ajutorului din R.MD		
22.	Deplasarea forțelor și mijloacelor spre unitatea / unitățile de bază.		Echipa de acordare a ajutorului din R.MD		
23.	Refacerea / restabilirea capacității de intervenție		Echipa de acordare a ajutorului din R.MD		

4.2. ÎN CAZUL PRODUCERII SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ/ DEZASTRELOR/ SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE ÎN REPUBLICA MOLDOVA

Nr. crt.	Activitatea	Cine transmite	Cine execută	Termen	Obs.
1.	Transmiterea notificării și, ulterior, a solicitării de acordare a ajutorului pentru gestionarea unei situații de urgență/ dezastru/ situație excepțională (telefonice și ulterior în scris)	CODR			
2.	Primirea notificării și a solicitării de acordare a ajutorului pentru gestionarea unei situații de urgență (telefonice și ulterior în scris)		CON		
3.	Analiza posibilității de acordare a sprijinului solicitat și adoptarea unei decizii.		Inspectorul general al IGSU	Până la C+6 ore	
4.	Pre-alertarea parțială sau totală a forțelor și mijloacelor prevăzute la punctul b) din Anexa 1 a Planului Comun.	CON	Cdt. Structurii/ echipei de intervenție		Dacă este cazul
5.	Transmiterea, confirmării privind acordarea sprijinului solicitat, inclusiv cu precizarea forțelor și mijloacelor destinate misiunii de sprijin sau informarea despre neacordarea sprijinului solicitat	CON		C + 6 ore	<i>Confirmarea sprijinului se va transmite și în scris utilizând modelul din anexa nr.7, în maxim 24 ore</i>
6.	Solicitarea de informații suplimentare despre situația operativă și informarea reciprocă privind datele de contact ale structurii/echipei de intervenție, respectiv ale comandantului intervenției (ID TETRA, tel. mobil)	CON CODR			La nevoie
7.	Pregătirea materialelor și documentelor necesare executării misiunii în afara teritoriului național - Completarea Scrisorii de Acreditare (semnătură, lista cu mijloacele de intervenție și tabel nominal cu personalul) –		Cdt. Structurii/ echipei de intervenție		

Nr. crt.	Activitatea	Cine transmite	Cine execută	Termen	Obs.
	<p>2 exemplare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificarea inventarului cu echipamente/ accesorii din dotarea autospecialei – 2 exemplare; - Verificarea documentelor de identitate ale personalului – original și 2 copii; - Verificarea documentelor autospecialelor: carte verde, RCA / pașaport tehnic, revizia tehnică/ ITP; - realizarea plinurilor de carburanți, lubrifianți, substanțe speciale de intervenție și alte materiale consumabile; 				
8.	Alertarea și transmiterea ordinului de misiune	CON	Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		
9.	<p>Notificarea structurii abilitate a Poliției de Frontieră și Serviciului Vamal, pentru facilitarea tranzitării frontierei, despre:</p> <ul style="list-style-type: none"> -misiune; -punctul de trecere a frontierei; -timpul probabil de tranzitare; -numărul unităților de tehnică; -efective; 	CON, COJ CODR			<p>CON notifică la IGPF</p> <p>COJ notifică la PCTF local</p> <p>CODR notifică dispecceratul DPF</p>
10.	Deplasarea forțelor și mijloacelor și tranzitarea frontierei de stat.		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		
11.	Notificarea SPCSE-CODR despre începerea deplasării către frontieră, în scopul asigurării prezenței ofițerului de legătură în Punctul de trecere a frontierei (după situație).	CON			Imediat după primirea ordinului de misiune
12.	Informarea subdiviziunii teritoriale în zona de deservire/competență/raion a căreia se află Punctul de trecere a frontierei, pentru desemnarea unui ofițer de legătură și deplasarea acestuia în punctul de trecere a frontierei anunțat,	CODR			

Nr. crt.	Activitatea	Cine transmite	Cine execută	Termen	Obs.
	pentru organizarea întâlnirii cu echipele din RO și însoțirea lor la locul producerii evenimentului.				
13.	Realizarea joncțiunii cu ofițerul de legătură din R.MD și facilitarea comunicațiilor prin punerea la dispoziția comandantului echipei de intervenție din RO a unui terminal GSM.		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		
14.	Deplasarea spre Baza de operații (BoO) / locul de adunare al echipelor de intervenție sosite în sprijin.		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		
15.	Prezentarea Cdt.Structurii/șefului echipei de intervenție din RO la punctul de comandă al Bazei de Operații / locul de adunare al echipelor de intervenție sosite în sprijin și comunicarea următoarelor informații: - numărul de efective sosite; - tehnica/utilajele/echipamentele din dotare; - capacitățile de intervenție; - nevoile de suport logistic pentru desfășurarea intervenției;		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		
16.	Executarea intervenției sub coordonarea comandantului intervenției din R.MD sau, independent, în sectorul repartizat.		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		
17.	Finalizarea intervenției și întocmirea rapoartelor de misiune.		Cdt. Structurii / echipei de intervenție din RO		conform Anexei nr. 11
18.	Informarea Comandantului intervenției despre disponibilitatea de executare a unei noi misiuni.		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		Dacă nu a depășit un max. de 10 ore de lucru/zi
19.	Raportarea la CON despre misiunile executate, starea efectivelor, a tehnicii, probleme ce nu pot fi soluționate, etc.		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție	zilnic	
20.	Încheierea misiunii la decizia părții solicitante sau la primirea		Cdt.Structurii/ echipei de		

Nr. crt.	Activitatea	Cine transmite	Cine execută	Termen	Obs.
	ordinului de încetare și retragere		intervenție		
21.	Informarea CON privind finalizarea misiunii și defluirea spre locul de dislocare permanentă		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		
22.	Deplasarea forțelor și mijloacelor spre unitatea / unitățile de bază.		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		
23.	Refacerea / restabilirea capacității de intervenție		Cdt.Structurii/ echipei de intervenție		

5. RESPONSABILITĂȚI

5.1 Părțile:

- propun, ori de câte ori este nevoie, actualizarea procedurii, în funcție de modificările reglementărilor în domeniu;
- aplică procedurile proprii de intervenție;
- colaborează cu alte organizații/instituții desemnate de comandantul intervenției, în vederea desfășurării intervenției.
- Repartizează / acceptă misiuni numai în conformitate cu nivelul de dotare, caracteristicile tehnico-tactice ale mijloacelor și competențele personalului.

5.2 Comandantul structurii/echipei de intervenție

- răspunde de deplasarea în siguranță a forțelor și mijloacelor proprii participante la misiune;
- răspunde de securitatea personalului pe timpul executării misiunii;
- urmărește transmiterea la timp a datelor operative pe timpul desfășurării intervenției conform fluxului informațional-decizional;
- răspunde de punerea în aplicare a procedurilor specifice proprii, pe timpul executării intervenției, în sectorul repartizat;
- pe timpul executării misiunii, menține permanent legătura cu comandantul intervenției (care îl coordonează), iar la nevoie prin ofițerul de legătură;
- în lipsa ofițerului de legătură, atribuțiile acestuia vor fi preluate de către comandantul intervenției.

5.3 Ofițerul de legătură din cadrul structurii/echipei de intervenție

- Asigură însoțirea structurii de acordare a ajutorului către locul intervenției;
- Activează în cadrul Punctului Operativ Avansat (POA) / Punctul de Dirijare în Situații Excepționale Avansat (PDSEA);
- Asigură, la nevoie, schimbul permanent de informații între comandantul intervenției și forțele de intervenție venite în sprijin;
- Transmite rapoarte de informare periodice la Centrul Operațional Național / CODR.
- Prezintă conducătorului POA / PDSEA informații privind capacitățile forțelor și mijloacelor sosite în sprijin (numărul de echipe, efective, tehnică, utilaje, echipamente);
- Primește (acceptă) de la conducătorul POA / PDSEA misiuni pentru Echipa (echipele) de acordare a ajutorului;
- Asigură, la nevoie, retransmiterea misiunilor către comandantul structurii/echipei de intervenție proprii și primește informații privind executarea lor;

- h. Informează comandantul intervenției privind misiunile executate de către echipa (echipele) proprii, cât și disponibilitatea de executare (sau nu) a altor misiuni;
- i. Transmite Comandamentului structurii / echipei de intervenție informații privind finalizarea misiunii și reîntoarcerea în Baza de Operații;
- j. Asigură, la nevoie, retransmiterea către comandantul intervenției a rapoartelor de misiune;
- k. Asigură schimbul permanent de informații între POA / BoO / PDSEA și comandantul echipei (echipelor) de intervenție;
- l. Transmite, periodic, rapoarte de informare la Centrul Operațional Național/CDSE;

6. DISPOZIȚII FINALE

- a. Procedura va fi difuzată către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale, Ministerul Sănătății din Republica Moldova și unitățile subordonate, pentru a fi adusă la cunoștință personalului cu responsabilități de intervenție în zona transfrontalieră.
- b. Procedura va fi revizuită de comun acord, ori de câte ori părțile consideră necesar.

ROMÂNIA
INSPECTOR GENERAL
AL INSPECTORATULUI GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ



REPUBLICA MOLDOVA
ȘEFUL
SERVICIULUI PROTECȚIEI
CIVILE ȘI SITUAȚILOR EXCEPȚIONALE

