

**Anexa nr. 22**

*la Planul de intervenție comună pentru asigurarea răspunsului în caz de situații de urgență/ dezastru/ situații excepționale și pentru acordarea asistenței medicale de urgență*

ROMANIA  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE  
URGENȚĂ



INSPECTORATUL GENERAL  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. 527/OP din 29.07.2015

ROMANIA  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



INSPECTORATUL GENERAL  
DE AVIAȚIE

Nr. 9008 din 29.07.2015

REPUBLICA MOLDOVA  
MINISTERUL AFACERILOR  
INTERNE



SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE  
ȘI  
SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE

Nr. 1678 din 18.08.15

**PROCEDURA COMUNĂ  
PRIVIND INFORMAREA POPULAȚIEI ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ  
DEZASTRE/ SITUAȚII EXCEPȚIONALE ȘI PENTRU ACORDAREA  
ASISTENȚEI MEDICALE DE URGENȚĂ**

**1. SCOP**

- a) Stabilirea unui flux informațional între IGSU/ISUJ și SPCSE în domeniul relațiilor publice și al comunicării în situații de urgență/dezastru/ situații excepționale;
- b) Stabilirea unui set comun de reguli de comunicare și informare a populației în cazul producerii unor situații de urgență dezastru/ situații excepționale ce pot avea efecte transfrontaliere;
- c) Informarea populației prin media despre iminența producerii ori producerea situațiilor de urgență dezastru/ situații excepționale, precum și asupra măsurilor întreprinse pentru limitarea sau înlăturarea efectelor acestora.

**2. DOMENIU DE APLICARE**

- a) Procedura se aplică în cazul producerii unor situații de urgență dezastru/ situații excepționale ce implică intervenția cu efective și tehnică, în comun sau separat, din ambele state;
- b) Procedura se aplică de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Inspectoratul General de Aviație din România și Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale din Moldova și structurile din subordinea acestora.
- c) Această procedură se aplică pentru schimbul de informații de către ambele părți.

### 3. REFERINȚE NORMATIVE

Planul de intervenție comună pentru asigurarea răspunsului în caz de situații de urgență/dezastre/ situații excepționale și pentru acordarea asistenței medicale de urgență

### 4. DESCRIEREA PROCEDURII

#### 4.1 Informarea reciprocă a structurilor cu atribuții de relații publice din IGSU, IGAv și SPCSE cu privire la producerea unor situații de urgență ce pot avea efecte transfrontaliere.

- a. Pentru operativitate, informarea se va face prin fax sau e-mail, în conformitate cu procedura comună de notificare. Punctele și datele de contact se regăsesc în Anexa nr. 1;
- b. Cele două structuri naționale se obligă să mențină Anexa nr. 1 actualizată, iar după modificarea datelor, acestea vor fi comunicate partenerului în termen de 7 (șapte) zile;
- c. În termen de 60 de min. de la transmiterea notificării despre producerea unei situații de urgență/dezastre/situații excepționale, se va reveni cu informații suplimentare sau datele solicitate de statul vecin, necesare elaborării materialelor de presă;
- d. În acest sens, în formularul de notificare, la punctul "Alte informații" se va trece și "*Acest material trebuie transmis și structurii cu atribuții de relații publice*";
- e. Toate informațiile și datele se vor transmite în limba română.

#### 4.2 Periodicitatea schimbului de informații și date.

- a) În funcție de amploarea situației de urgență dezastrului/ situației excepționale și de evoluția acesteia se stabilește, de comun acord, periodicitatea schimbului de informații și date. Aceasta nu poate fi mai mare de 24 de ore;
- b) În cazul unei modificări bruște a situației operative, informarea reciprocă se poate face *imediat, înainte ca datele să devină publice, dar numai după obținerea acordului de la conducerea instituției*;
- c) Schimbul de informații și date dintre cele două instituții, pentru gestionarea situațiilor de urgență dezastrului/situațiilor excepționale în zona transfrontalieră, nu trebuie să contravină reglementărilor interne privind activitățile de informare și relații publice.

#### 4.3 Mediatizarea intervențiilor.

- a. Organizarea de evenimente media pentru structurile/echipele de intervenție ale statului care acordă sprijin poate fi realizată doar după obținerea acordului comandantului echipei. Structurile de relații publice se vor informa reciproc, prin e-mail, despre organizarea unui eveniment media;
- b. Materialele de presă prin care se mediatizează acțiunile structurilor/echipelor de intervenție vor fi transmise și celuilalt stat pentru armonizarea informațiilor;
- c. Sprijinirea ofițerului de relații publice din cadrul structurilor/echipelor de intervenție a statului partener în vederea mediatizării acțiunilor de intervenție la care au participat;
- d. În cazul participării la evenimente media, reprezentanții IGSU, IGAv și SPCSE oferă doar informațiile ce privesc acțiunile proprii sau din competența lor, cu excepția situațiilor în care se stabilește altfel.

#### 4.4 Comunicarea între structurile de relații publice ale părților.

- a. Între structurile de informare și relații publice poate exista comunicare informală. Informațiile obținute pe această cale nu pot fi folosite pentru mediatizarea intervențiilor. Comunicarea informală are rolul de a sincroniza cele două structuri în activitatea lor;
- b. După desfășurarea evenimentului media, personalul structurilor de relații publice din IGSU, IGAv și SPCSE realizează o analiză cu privire la reflectarea în media a acțiunilor structurilor/echipelor de intervenție care au participat la intervenție. Analiza va fi pusă la dispoziția celorlalte instituții prin poșta electronică (e-mail).

## 5. RESPONSABILITĂȚI

### Părțile:

- desfășoară activitățile specifice, conform procedurii;
- propun, ori de câte ori este nevoie, actualizarea procedurii, în funcție de modificările reglementărilor în domeniu;
- respectă termenele de desfășurare a activităților specificate.

## 6. DISPOZIȚII FINALE

- Procedura va fi difuzată către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Inspectoratul General de Aviație, Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale și unitățile subordonate.
- Procedura va fi revizuită de comun acord, ori de câte ori se consideră necesar.

### ROMÂNIA

INSPECTOR GENERAL  
AL INSPECTORATULUI  
GENERAL PENTRU  
SITUAȚII DE URGENȚĂ

Colonel

*CORNEL NINOLAE*



INSPECTOR GENERAL  
AL INSPECTORATULUI  
GENERAL DE AVIAȚIE

GL. P. A. R.

ION

CRĂSTINAC



### REPUBLICA MOLDOVA

ȘEFUL  
SERVICIULUI PROTECȚIEI  
CIVILE ȘI SITUAȚIILOR  
EXCEPȚIONALE



*Ștefan*  
*Corobogea*

## PUNCTE DE CONTACT PENTRU SCHIMBUL DE INFORMAȚII

### A. PUNCTE CONTACT INFORMARE PUBLICĂ ROMÂNIA

#### A1. Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

Nr. crt. №	Persoana de contact /	Structura	Telefon	E-mail
1.	Lt. Chirca Ovidiu Cătălin	IGSU	+40743.871997 +4021.208.46.09 Fax +4021.242.09.90	informare.publica@mai.gov.ro relatiipublice.igsu@yahoo.com

#### A1. Inspectoratul General de Aviație

Nr. crt. №	Persoana de contact /	Structura	Telefon mobil	E-mail
1.	Comandor Camelia Bugean	IGAv	+4021.3104399 Fax +4021.311.3909	igav@mai.gov.ro

### B. PUNCTE CONTACT INFORMARE PUBLICĂ REPUBLICA MOLDOVA

Nr. crt. №	Persoana de contact	Structura /	Telefon mobil	E-mail
1.	Pușcașu Liliana	SPCSE	+37379604282	presa@dse.md
2.	Țurcan Diana	SPCSE	+079902767	presa@dse.md