**19.07.2021**

 **Informaţia cu privire la condiţiile de ocupare a funcţiei publice cu**

**statut special vacante din sursă externă**

**de nivel ierarhic profesional aferente categoriilor de funcţii**

**prevăzute pentru corpul de ofiţeri**

|  |
| --- |
| **Ministerul Afacerilor Interne** **Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă****mun. Chişinău, str. Gheorghe Asachi, 69****Anunţ** **cu privire la ocuparea funcţiei publice cu statut special vacante de** **Comandant detașament al Detașamentului salvatori și pompieri Cahul a Direcţiei situaţii excepţionale mun.Cahul**  |
|   **Scopul general al funcţiei:** Organizarea activității Detașamentului în vederea implementării politicilor din domeniul intervenției, prevenirii şi lichidării consecinţelor situaţiilor de urgenţă şi excepţionale, precum și asigurării securităţii populaţiei, proprietăţiişi mediului. **Sarcini de bază:**1. Organizarea managementului operațional integrat al forțelor și mijloacelor din cadrul Detașamentului.
2. Asigurarea funcționării sistemului de organizare, pregătire, desfășurare și dirijare a intervenției. Asigurarea capacității de răspuns a subdiviziunilor din cadrul Detașamentului, a pregătirii profesionale a efectivului de intervenție, organizarea și petrecerea antrenamentelor, aplicațiilor și exercițiilor tactice de specialitate, organizarea activității de utilizare a mijloacelor individuale de protecție și aparatelor izolante cu aer comprimat.
3. Asigurarea menţinerii stării de pregătire pentru acţiuni a efectivului, executarea reuşită de către aceştia a misiunilor încredinţate, respectarea disciplinei de serviciu, ordinii interioare, stării tehnicii auto şi speciale, mijloacelor tehnice şi altor utilaje din dotare.
4. Participarea la intervenții și misiuni, inclusiv cu utilizarea mijloacelor individuale de protecție și aparatelor izolante cu aer comprimat.
5. Organizarea procesului de analiză a intervențiilor și de evaluare a nivelului instituțional de răspuns, de selectare, integrare, formare, perfecționare și evaluare profesională a efectivului de intervenție al Detașamentului.

 ***Cerinţe generale:*** În conformitate cu prevederile art. 13 al Legii nr.288 din 16.12.2016 privind funcţionarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, în funcţii publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne poate fi angajată orice persoană, indiferent de rasă, naţionalitate, etnie, sex, religie sau origine socială, care întruneşte cumulativ următoarele cerinţe:a) deţine cetăţenia Republicii Moldova;b) cunoaşte limba de stat; c) a atins vîrsta de 18 ani; d) este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcţiei, conform deciziei Comisiei medicale a Ministerului Afacerilor Interne; e) are studiile necesare pentru funcţia în care urmează să fie angajată;f) nu are antecedente penale;f1) nu are, în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională, înscrieri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligaţiei prevăzute la art.7 alin.(2) lit.a) din Legea nr.325/2013 privind evaluarea integrităţii instituţionale;g) nu are calitatea de bănuit, învinuit sau inculpat în cadrul unui proces penal; h) are o reputaţie ireproşabilă; i) nu a fost concediată dintr-o funcţie publică cu statut special pentru încălcarea disciplinei de serviciu;j) nu este membru al unui partid politic, al unei organizaţii social-politice sau al unei organizaţii interzise de lege;k) corespunde cerinţelor speciale prevăzute de legislaţie. l) nu are interdicția de a ocupa o funcţie publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate. ***Cerinţe specifice:***- să întrunească condiţiile legale la angajarea iniţială; - să corespundă cerinţelor specifice din fişa postului; - să deţină studiile stabilite de prezentul Regulament;- să îndeplinească condiţiile minime obligatorii stabilite în cazul trecerii din corpul de subofiţeri în corpul de ofiţeri; ***Cunoştinţe:*** - cunoaşterea legislaţiei în domeniu;- cunoaşterea politicilor şi procedurilor eficiente în domeniul prevenirii incendiilor, precum şi a practicilor pozitive naţionale şi de peste hotare în domeniu;- cunoaşterea unei limbi de circulaţie internaţională (engleza, franceza, spaniola, germana) la nivel, cel puţin, intermediar (citit/scris/vorbit);- cunoştinţe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet. ***Abilităţi*:** abilităţi de lucru cu informaţia, planificare, organizare, luare a deciziilor, analiză şi sinteză, elaborare a documentelor, argumentare, prezentare, instruire, motivare, mobilizare de sine şi a echipei, soluţionare de probleme, aplanare de conflicte, comunicare eficientă. ***Atitudini/comportamente*:** respect faţă de oameni, spirit de iniţiativă, diplomaţie, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, rezistentă la efort şi stres, tendinţă spre dezvoltare profesională continuă. ***Data-limită de depunere a dosarelor pentru ocuparea funcţiei publice cu statut special vacante pînă la -*** ***03.08.2021*** ***ora 16 00*** Persoana de contact:  Natalia Poberejnîi tel. 0299-4-16-02, 079201056 **Persoanele interesate vor depune personal dosarul de participare pentru ocuparea funcţiei publice cu statut special vacante la sediul Direcţiei situaţii excepţionale or. Cahul (or. Cahul str. Dunării nr. 9, Serviciul resurse umane), care va conţine următoarele acte:**1. copia buletinului de identitate;
2. copia autentificata notarial a actului de studii (diploma, atestat) sau copia actului de studii însoţită de original si copiile certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecţionare profesionala si/sau de specializare;
3. copia şi originalul carnetului de munca, după caz (daca candidatul a fost/este angajat in câmpul muncii);
4. caracteristica de la ultimul loc de munca sau de la instituţia de învăţământ (daca candidatul nu a fost angajat in câmpul muncii);
5. \* acordul privind testarea integrităţii profesionale si monitorizarea stilului sau de viaţă, testarea periodica a menţinerii aptitudinilor psihologice necesare pentru exercitarea atribuţiilor, testarea la poligraf in timpul efectuării controlului periodic sau selectiv al activităţii de serviciu, controlului special in privinţa sa, inclusiv prin accesarea datelor personale;
6. \* declaraţia pe proprie răspundere cu privire la faptul ca:

a) nu are antecedente penale;b) nu se află sub urmărire penală;c) nu este membru al unui partid politic;d) nu este privat de dreptul de a ocupa anumite funcţii sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă;e) nu se află în conflict de interese (conform prevederilor Legii nr.133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii şi a intereselor personale);1. \* certificatul medical eliberat de comisia medicala speciala a Ministerului Afacerilor Interne/autorităţii/instituţiei din subordine.

**\*(*Acordul, declaraţia şi îndreptarea la Comisia medicală specială se solicită la sediul Direcţiei situaţii excepţionale or. Cahul, Serviciul resurse umane (or.Cahul, str.Dunării nr.9).*****Bibliografia concursului:**1. Lege privind funcţionarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne nr. 288 din 16.12.2016 (Monitorul Oficial Nr. 40-49/85 din 10.02.2017)

**Link:**[**http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=368811**](http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=368811)1. Legea nr. 267 din 09.11.1994, privind apărarea împotriva incendiilor;

**Link:** <http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=355328>1. [Legea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 93-XVI din 05.04.2007 Monitorul Oficial nr.78-81/358 din 08.06.2007](http://lex.justice.md/viewdoc.php?action=view&view=doc&id=325146&lang=1).

**Link:**[**http://lex.justice.md/viewdoc.php?action=view&view=doc&id=325146&lang=1**](http://lex.justice.md/viewdoc.php?action=view&view=doc&id=325146&lang=1)1. Hotărârea de Guvern nr. 460 din 22.06.2017, REGULAMENT cu privire la evoluţia în carieră a funcţionarilor publicicu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

**Link:** <http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=370698>1. Hotărîrea de Guvern nr. 1076 din 16.11.2010, cu privire la clasificarea situaţiilor excepţionale şi la modul de acumulare şi prezentare a informaţiilor în domeniul protecţiei populaţiei şi teritoriului în caz de situaţii excepţional;

**Link:** <http://lex.justice.md/md/336766/>1. Hotărîrea de Guvern nr. 647 din 10.07.2018 privind regulamentul de interacțiune între Serviciul național unic pentru apelurile de urgență 112 și serviciile specializate de urgență;

 **Link:** <http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=376381>1. Ordinul nr. 266 din 10 noiembrie 2004, cu privire la aprobarea Regulamentului privind acţiunile de luptă a pompierilor şi salvatorilor Inspectoratului General pentru Situații de Urgență la lichidarea consecinţelor situaţiilor excepţionale;
2. Ordinul nr. 277 din 01.12.2004, Regulamentului de serviciu al pompierilor;
3. Directivei nr. 210 din 11 iulie 2019 cu privire la aprobarea cadrului normativ de reglementare a creşterii capacităţii de reacţie a subdiviziunilor IGSU pentru acţiuni în situaţii de urgenţă, pericol sau declanşare a situaţiilor excepţionale;
4. Ordinului nr. 132 din 22.06.2016 cu privire la organizarea comunicațiilor radio în cadrul IGSU;
5. Ordinului 241 din 09.10.1989 cu privire la organizarea legăturii în Serviciul salvatori și pompieri, destinația, tipurile de legătură
6. Planul de acțiune în cazul situației de urgență la Aeroportul Internațional Chișinău.
7. ACORD DE COOPERARE între subdiviziunile IGSU ale MAI cu serviciile Î.S. ” Calea Gerată a Moldovei” în vederea lichidării consecințelor situațiilor excepționale și incendiilor.
8. Plan de intervenție comună pentru asigurarea răspunsului în caz de situații de urgență/dezastre/situații excepționale și pentru acordarea asistenței medicale de urgență.
 |